Dans le cadre d'un CDI à temps plein, l'Association Diocésaine de Lille recherche pour la Maison Paul VI un / une :

Agent d'accueil (H/F)

Ancien Séminaire de Lille, la maison Paul VI est une maison diocésaine d'accueil et de formation.

Rattaché à l'Intendant, vous travaillez en relation avec les différents services de la Maison Paul VI (Pôle informatique, réservation, technique) ainsi qu'avec les services hébergés au sein de la Maison et les personnes en lien avec ces différents services.

Vos missions sont notamment les suivantes :

- Ouvrir et fermer les portes de la maison (contrôler les accès et assurer la prévention des intrusions)
- Assurer l'accueil physique des visiteurs occasionnels ou réguliers
- Assurer l'accueil téléphonique (Ecouter, renseigner et orienter les interlocuteurs) et dispatcher vers les différents correspondants
- Renseigner, informer et orienter les personnes
- Assurer le traitement/suivi de certaines réservations

Cette liste n'est pas limitative et est susceptible d'évolution.

Votre profil :

Vous avez une connaissance et un intérêt pour la vie ecclésiale et pour la vie du diocèse.
Vous avez le sens de l'accueil et du service.
Vous êtes à l'écoute, disponible et aimable.
Vous êtes dynamique, rigoureux et aimez le travail en équipe
Vous êtes une personne de confiance, autonome et organisée.
Vous avez une bonne expression orale ainsi qu'une bonne présentation.
Vous savez adapter votre activité en fonction des priorités et de l'affluence.

Conditions offertes :

CDI Temps plein, du lundi au vendredi – ponctuellement le WE
Horaires : 7h30 – 15h30 ou 11h -19h

Poste basé à Lille
Statut Non Cadre
Prévoyance et mutuelle

Candidature (CV + lettre de motivation) à adresser par mail à l'attention du service Ressources Humaines (recrutement@lille.catholique.fr), sous la référence AAPVI092022